



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Piazza C. Battisti, 7/8 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)
Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com



ANCIS
ISO 9001

Codice Meccanografico: BSIS00900X

Sito Web: www.istitutocapirola.gov.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 97000580171

Prot . 4050 C12a

Leno 21 luglio 2016

CUP D49G15000920007

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR
PROGETTO PON FSE 10.8.4.A1-FSEPON-LO-2016-23**

"Formazione sull'innovazione digitale e su nuove metodologie didattiche e organizzative nella scuola"

Per la formazione, mediante procedura comparativa, degli elenchi per ambiti tematici di esperti e tutor per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – istruzione -

"Formazione del personale della scuola – FSE – PON – "per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020 – Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – azione 10.8.4.- "Formazione del personale della scuola e della formazione su tipologie e approcci metodologici innovativi".-

- **All'Albo Pretorio**
- **Al sito web dell'istituto**
- **Ai docenti a T.I. di questo Istituto**
- **A tutti gli interessati**
- **Agli atti**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n.165 del 30/03/2001;

VISTA la legge n.244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8/03/1999 n.275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1/2/2001 n.44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare 2 dell'11.03.2008 della presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip. Funzione Pubblica, Ufficio Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la legge 13/7/2015 n. 107 e nello specifico, quanto previsto per il PNSD;

VISTO l'avviso del MIUR prot. N.AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 per la presentazione delle candidature per l'individuazione degli "Snodi formativi territoriali", sedi della formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa relative al FSE ASSE I – Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – azione 10.8.4.- "Formazione del personale della scuola e della formazione su tipologie e approcci metodologici innovativi";

VISTA la circolare MIUR prot. N. AOODGED/1588 del 13.01.2016 relative alla "linee guida dell'A.G. per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;

VISTA la circolare MIUR prot. N. AOODGEFID/5577 del 21/03/2016 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive relative all'individuazione degli Snodi formativi territoriale

VISTO l'avviso MIUR prot. N. AOODGEFID/6076 del 4.04.2016 e relativi allegati rivolto agli S.F.T. individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa – Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di

approcci didattici innovativi" – azione 10.8.4.- "Formazione del personale della scuola e della formazione su tipologie e approcci metodologici innovativi, con la quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti finanziabili;

VISTO l'esito dell'avviso MIUR prot. N.AOODGEFID/6048 del 04.04.2016 dal quale risulta che questo istituto è stato individuato come "snodo formativo provinciale";

VISTA l'autorizzazione MIUR prot. N. AOODGEFID/7726 del 12.05.2016

VISTA la delibera del C.I. n. 58 del 25/06/2016 con la quale è stato approvato il POF 2015/2016

VISTA la delibera n. 4 del Collegio Docenti del 13/01/2016 con la quale è stata approvata l'adesione agli avvisi MIUR relativi a progetto PON FSE

VISTO il regolamento di istituto per l'attività negoziale approvato con delibera n. 68 del 15/12/2015.

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparata, di elenchi per ambiti tematici di esperti e tutor per l'attuazione delle azioni di formazione, rivolte a Dirigenti Scolastici, riferite all'Asse I – istruzione - "Formazione del personale della scuola – FSE – PON – "per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020 – Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – azione 10.8.4.- "Formazione del personale della scuola e della formazione su tipologie e approcci metodologici innovativi.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art.1 – finalità di selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di elenchi per esperti e tutor ai quali affidare le azioni di formazione volte alla integrazione del PNSD nella progettualità delle Istituzioni Scolastiche, percorsi formativi sotto indicati che sono in un percorso costituito da attività sintetizzate in aree tematiche:

"Dirigere l'innovazione" destinatari DIRIGENTI SCOLASTICI - n. 1 corso

Area 1 - Innovazione	ore
Gestire e progettare l'Innovazione scolastica	4
Area 2 – PNSD a Scuola	
Missione e visione del PNSD, azioni del PNSD e loro integrazione nel PTOF, opportunità di partecipazione a bandi Nazionali e Europei; favorire la realizzazione di Reti e Consorzi sul territorio.	4
Area 3 – Ambienti per la Didattica Digitale	
Principi di base dell'architettura digitale della scuola; progettazione didattica per competenze e costruzione di curricoli per il digitale. Uso di dispositivi digitali a scuola (Bring-Your Own Device-BYOD)	10
Area 4 - Amministrazione e Digitalizzazione	
Amministrazione e digitalizzazione dei processi gestionali e documentali	4
Area 5 – Sicurezza e Privacy	
L'utilizzo delle tecnologie digitali - La questione della sicurezza e della privacy	8
Totale Ore	30

"Abilitare l'innovazione" destinatari Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi n. 1 corso

Area 2 – PNSD a Scuola	ore
Missione e visione del PNSD, azioni del PNSD e loro integrazione nel PTOF, opportunità di partecipazione a bandi Nazionali e Europei; favorire la realizzazione di Reti e Consorzi sul territorio.	8
Area 4 - Amministrazione e Digitalizzazione	
Amministrazione e digitalizzazione dei processi gestionali e documentali, dematerializzazione atti amministrativi.	8

Area 5 – Sicurezza e Privacy	
L'utilizzo delle tecnologie digitali - La questione della sicurezza e della privacy	4
Area 6 – Lavoro collaborativo in rete	
Organizzazione del lavoro, collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team, reti, software piattaforme per l'ufficio; fatturazione elettronica; pagamenti elettronici (PagoPA). Rendicontazione finanziaria; registri elettronici e archivi cloud; acquisti on-line e utilizzo delle piattaforme CONSIP e MEPA; amministrazione trasparente e obblighi di pubblicità.	10
Totale Ore	30

" **Formazione personale amministrativo**" destinatari Assistenti Amministrativi - n.2 corsi.

Area 2 – PNSD a Scuola	Ore
Missione e visione del PNSD, azioni del PNSD e loro integrazione nel PTOF.	4
Area 4 - Amministrazione e Digitalizzazione	
Amministrazione e digitalizzazione dei processi gestionali e documentali, dematerializzazione atti amministrativi.	12
Area 5 – Sicurezza e Privacy	
L'utilizzo delle tecnologie digitali - La questione della sicurezza e della privacy – Accessibilità a siti scolastici.	4
Area 6 – Lavoro collaborativo in rete	
Organizzazione del lavoro, software piattaforme per l'ufficio; fatturazione elettronica; pagamenti elettronici (PagoPA). Rendicontazione finanziaria; registri elettronici e archivi cloud; acquisti on-line e utilizzo delle piattaforme CONSIP e MEPA; amministrazione trasparente e obblighi di pubblicità.	16
Totale Ore	36

"**Formazione assistenza tecnica primo ciclo**" destinatari Assistenti primo ciclo – n.1 corso

Area 2 – PNSD a Scuola	Ore
Missione e visione del PNSD, azioni del PNSD .	4
Area 5 – Sicurezza e Privacy	
L'utilizzo delle tecnologie digitali - La questione della sicurezza dei dati e della privacy – Accessibilità e soluzioni per l'accessibilità a siti scolastici. Normativa sulla sicurezza dei dispositivi.	4
Area 7 – Assistenza tecnica	
Funzionamento dei principali dispositivi della didattica; configurazione dei dispositivi per la connessione ad una rete esistente; installazione e configurazione di un sistema operativo proprietario e/o libero; servizi di rete per la conservazione e condivisione delle risorse; sistemi per la gestione dei dispositivi mobili; installazione e aggiornamento delle applicazioni di un dispositivo digitale fisso, portatile o mobile; uso dispositivi individuali (Bring-Your Own Device- BYOD). Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole.	28
Totale Ore	36

"**Formazione Animatori Digitali**" destinatari Animatori Digitali n.1 corso.

Area 1 - Innovazione	ore
Gestire e progettare l'Innovazione scolastica	4
Area 2 – PNSD a Scuola	
Missione e visione del PNSD, azioni del PNSD; ruolo dell'animatore digitale e azioni previste.	4
Area 3 – Ambienti per la Didattica Digitale	
Principi di base dell'architettura digitale della scuola; progettazione di ambienti per la didattica digitale, sperimentazione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa.	16
Totale Ore	24

“Formazione Team per l’innovazione” Livello Base destinatari Docenti N. 1 corso

Area 1 - Innovazione	ore
Gestire e progettare l’Innovazione scolastica	3
Area 2 – PNSD a Scuola	
Missione e visione del PNSD, azioni del PNSD; ruolo del Team per l’innovazione.	3
Area 3 – Ambienti per la Didattica Digitale	
Conoscenza e gestione dell’infrastruttura digitale scolastica, ambienti digitali e le soluzioni per una didattica digitale integrata comprese le OER e gli strumenti collaborativi digitali a livelli base.	8
Area 7 – Assistenza tecnica	
Funzionamento dei principali dispositivi della didattica; dispositivi per la connessione ad una rete esistente; installazione e configurazione di un sistema operativo proprietario e/o libero; servizi di rete per la conservazione e condivisione delle risorse; sistemi per la gestione dei dispositivi mobili; installazione e aggiornamento delle applicazioni di un dispositivo digitale fisso, portatile o mobile.	4
Totale Ore	18

“Formazione Team per l’innovazione” Livello avanzato destinatari Docenti N. 1 corso

Area 1 - Innovazione	ore
Gestire e progettare l’Innovazione scolastica	3
Area 3 – Ambienti per la Didattica Digitale	
Conoscenza e gestione dell’infrastruttura digitale scolastica, ambienti digitali e le soluzioni per una didattica digitale integrata comprese le OER e gli strumenti collaborativi digitali a livelli avanzato.	6
Area 7 – Assistenza tecnica	
Funzionamento dei dispositivi della didattica; dispositivi per la connessione ad una rete esistente; installazione e configurazione di un sistema operativo proprietario e/o libero; servizi di rete per la conservazione e condivisione delle risorse; sistemi per la gestione dei dispositivi mobili; installazione e aggiornamento delle applicazioni di un dispositivo digitale fisso, portatile o mobile.	9
Totale Ore	18

“Formazione Team per l’innovazione – Inclusione e creatività digitale ” destinatari Docenti N. 1 corso

Area 8 – Ambienti digitali per l’inclusione	
Utilizzo integrato del digitale nei processi di apprendimento	9
Area 9 – Documentazione digitale	
Coding e making: sviluppo del pensiero computazionale, creatività digitale; documentazione digitale e biblioteche scolastiche; copyright e licenze aperte; comunicazione in rete e social network.	9
Totale Ore	18

“BES e contenuti digitali” destinatari Docenti n.2 corsi

Area 8 – Ambienti digitali per l’inclusione	
Utilizzo integrato del digitale nei processi di apprendimento, con particolare attenzione agli strumenti per l’inclusione e per l’integrazione	18
Totale Ore	18

“Strumenti collaborativi in rete ” destinatari Docenti n.3 corsi

Area 3 – Ambienti per la Didattica Digitale	
Conoscenza e gestione dell'infrastruttura digitale scolastica, ambienti digitali e le soluzioni per una didattica digitale integrata, con particolare attenzione alle piattaforme e agli strumenti collaborativi di rete e sul web.	18
Totale Ore	18

“Dispositivi per una didattica digitale integrata ” destinatari Docenti n.2 corsi

Area 1 - Innovazione	ore
Gestire e progettare l'Innovazione didattica	3
Area 3 – Ambienti per la Didattica Digitale	
Sperimentazione e diffusione di applicativi, metodologie e strumenti (LIM, BYOD) per una didattica attiva e collaborativa, ambienti digitali, sviluppo e valutazione delle competenze per la vita.	15
Totale Ore	18

“Strategie per una didattica digitale integrata ” destinatari Docenti n.2 corsi

Area 1 - Innovazione	ore
Gestire e progettare l'Innovazione didattica	3
Area 3 – Ambienti per la Didattica Digitale	
Sperimentazione di buone prassi didattiche con l'uso del digitale per promuovere lo sviluppo delle competenze per la vita.	15
Totale Ore	18

“Costruzione di contenuti digitali ” destinatari Docenti n.1corsi

Area 1 - Innovazione	ore
Gestire e progettare l'Innovazione didattica	3
Area 3 – Ambienti per la Didattica Digitale	
Approfondimento dei temi: coding, making, OER, ebook, e licenze aperte; ricerca, selezione ed organizzazione delle informazioni.	15
Totale Ore	18

L'esperto ed il tutor assicurano la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016, contenete la tematiche e i contenuti dei moduli formativi all'impianto progettuale elaborato da questa Scuola Snodo Formativo.

ART.2 – Sedi e durata della formazione

I percorsi formativi si svolgeranno presso l' I.I.S. “V. Capirola” di Leno (BS), P.za C.Battisti 7/8. I percorsi formativi inizieranno nel corrente a.s. e dovranno concludersi entro il 31/12/2017. In particolare si precisa che le prime otto ore di lezione per i due corsi “Dirigere l'innovazione” e le prime quattro ore per i due corsi “Abilitare l'innovazione ” saranno calendarizzate nell'a.s.2015/16.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie professionali:

- Dirigente Tecnico MIUR
- Dirigente MIUR
- Dirigente Scolastico
- Docente a T.I, con almeno 5 anni di servizio a tempo indeterminato e determinato, di comprovata

specializzazione per la tematica di candidatura

- DSGA a T.I con almeno 5 anni di servizio a tempo indeterminato e determinato, di comprovata specializzazione per la tematica di candidatura
- Dirigente INDIRE, ISFOL, INVALSI, FORMEZ
- Esperto INDIRE, ISFOL, INVALSI, FORMEZ
- Esperto AGID
- Docente Università
- Esperto, libero professionista con comprovate esperienze nel settore
- Dirigente/Manager d'impresa con comprovate esperienze nel settore

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare l'allegato 1 "Domanda di partecipazione esperto" e/o l'allegato 2 "Domanda di partecipazione tutor" dichiarando di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall' art. 4 del presente avviso;
6. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico .

Art. 4 - Descrizione dei profili di esperto e tutor; attività da svolgere

Profilo dell'esperto e attività da svolgere

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola Snodo formativo; dovrà inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali: - conoscenze relative al piano di formazione proposto; - abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Le attività formative dovranno prediligere:

- approccio laboratoriale, con produzione di project work, unità didattiche, esempi di attività;
- approccio finalizzato al mutamento delle concezioni e delle competenze per la vita professionale.

L'amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività formativa, pena la risoluzione del contratto.

In particolare l'esperto ha il compito di:

- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario stabilito dalla scuola Snodo formativo;
- coordinare e supportare l'attività, specie gestendo le interazioni di gruppo, collaborando con il/i tutor individuato/i dalla scuola Snodo formativo;
- supportare i corsisti nelle attività previste nella pianificazione del progetto formativo presentato ed in particolare nella realizzazione di project work;
- promuovere e sostenere nascita e sviluppo di comunità di pratica finalizzate allo sviluppo professionale;
- consegnare alla scuola Snodo formativo il materiale didattico utilizzato per la pubblicazione in piattaforma, rilasciando alla medesima scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3)

- documentare l'attuazione dell'attività di formazione pianificata nella candidatura;
- compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR

Profilo del tutor e attività da svolgere

Il tutor deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola Snodo formativo; egli dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- conoscenza ed utilizzo di piattaforme informatiche gestionali;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Il tutor ha i seguenti compiti:

- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola Snodo formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- raccogliere in ogni incontro la presenza di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 5 –Compensi e incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi (numero degli interventi in aula, orari, calendario ecc.) ed il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico di esperto il compenso orario onnicomprensivo di tutti gli oneri è di max € 70,00 e per l'attività effettuata dal tutor il compenso orario onnicomprensivo di tutti gli oneri è di max € 30,00 come stabilito al punto 2.6 della nota MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016, più eventuali spese di viaggio e soggiorno debitamente documentate. Le condizioni di svolgimento dei corsi (calendari, ecc.) saranno concordate tra le parti.

Art. 6 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente costituita presso la scuola Snodo formativo.

La C.d.V. tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'area tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTI	Punteggio
a. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'area tematica per cui si propone la candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, AGID, da Enti e dalle Regioni.	Punti 5 per ogni incarico, fino ad massimo di punti 30
b. altri incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e	Punti 2 per ogni incarico, fino ad massimo di punti 12

associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, AGID, da Enti e dalle Regioni.	
c. Incarichi di docenza in corsi Universitari (corsi di Laurea, master, corsi di perfezionamento, etc.) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone la candidatura	Punti 3 per ogni annualità, fino ad massimo di punti 18
d. esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti un su tematiche inerenti l'area per cui si propone la candidatura	Punti 2 per ogni incarico, fino ad massimo di punti 10
e. pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici o digitali che approfondiscano argomenti inerenti la tematica per cui si propone la candidatura	Punti 3 per ogni anno fino ad un massimo di punti 15
f. Possesso di attestati di Corsi di specializzazione o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	Punti 3 per ogni anno fino ad un massimo di punti 15
Totale valutazione titoli	100

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio ottenuto per i titoli professionali di cui alla **lettera a**.

TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR	Punteggio
a. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze sull'utilizzo di piattaforme informatiche gestionali organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, AGID, da Enti e dalle Regioni.	Punti 5 per ogni incarico, fino ad massimo di punti 30
b. . Frequenza di corsi di formazione sull'utilizzo di piattaforme informatiche gestionali organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, AGID, da Enti e dalle Regioni.	Punti 2 per ogni incarico, fino ad massimo di punti 12
c. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità d in corsi Universitari (corsi di Laurea, master, corsi di perfezionamento, etc.) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone la candidatura	Punti 3 per ogni annualità, fino ad massimo di punti 15
d. esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti su tematiche inerenti l'area per cui si propone la candidatura	Punti 2 per ogni incarico, fino ad massimo di punti 10
e. Altri incarichi di docente relatore in corsi di formazione , convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, AGID, da Enti e dalle Regioni.	Punti 3 per ogni anno fino ad un massimo di punti 18
f. Possesso di Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, MICROSOFT, CISCO, corso sull'uso didattico di tablets o LIM etc.)	Punti 3 per ogni anno fino ad un massimo di punti 15
Totale valutazione titoli	100

I candidati che riporteranno un punteggio globale *inferiore a 35 punti* non verranno inclusi negli elenchi. La Commissione di valutazione, tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso all'elenco ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi. L'inserimento negli elenchi non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto. La scuola si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze formative.

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio ottenuto per i titoli professionali di cui alla **lettere a**.

Art.7 – domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata utilizzando il modello “domanda di partecipazione esperto (allegato 1)” e/o “domanda di partecipazione tutor (allegato 2)” a cui dovranno essere

allegati, pena esclusione:

- liberatoria per la pubblicazione materiali (allegato 3) – solo per l'esperto
- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo

Le dichiarazioni dovranno essere rese compilando i documenti allegati al bando, a pena di esclusione dalla selezione.

Gli interessati *non potranno effettuare l'attività di esperto e di tutor nella stessa area tematica.*

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 08 agosto 2016** via mail o via PEC esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata bsis00900x@pec.istruzione.it.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Gli elenchi degli esperti e dei tutor selezionati sarà pubblicato sul sito internet della scuola (www.istitutocapirola.gov.it) e sarà definitivo decorsi 15 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

Si attingerà agli elenchi del presente avviso per i corsi organizzati in oggetto solo nel caso che non si posseggano sufficienti professionalità interne idonee ad assolvere le funzioni.

Art. 8 - Validità temporale della selezione

L'elenco predisposto tramite il presente avviso potrà essere utilizzato anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità fino a dicembre 2017.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato in data odierna nelle sezioni "Albo on-line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola: www.istitutocapirola.gov.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ermelina Ravelli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

Allegati:

All.1 – Domanda di partecipazione ESPERTO

All.2 – Domanda di partecipazione TUTOR

All.3 – Liberatoria per la pubblicazione sul sito della Scuola del materiale prodotto.