



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Piazza C. Battisti, 7/8 – 25024 Leno (BS)
 Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
 info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)
 Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
 liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: BSIS00900X

Sito Web: www.istitutocapirola.gov.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 97000580171

CIRC. N° 23			DESTINATARI			PUBBLICAZIONE	
			Docenti		Tutti	X	Albo (registri)
Classe/i:					Atti	X	
DATA: 18/09/2017			Famiglie		Tutti	Web	X
					Classe/i:		
LENO X	GHEDI X	N° pagine: 1	Studenti		Tutti (1 per classe)	X	Sigla emittente: AA/bg
					Classe/i:		
OGGETTO: ECDL SESSIONI DI ESAME A.S.C. 2017/2018 - SEDE DI LENO			Personale Ata			X	

Si comunicano le date delle prossime sessioni d'esame per il conseguimento della
PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER (ECDL):

Data della sessione	Ora inizio	Termine ultimo per l'iscrizione
17/10/2017	14.30	10/10/2017
16/11/2017	14.30	09/11/2017
14/12/2017	14.30	07/12/2017
25/01/2018	14.30	18/01/2018
22/02/2018	14.30	15/02/2018
22/03/2018	14.30	15/03/2018
19/04/2018	14.30	12/04/2018
24/05/2018	14.30	17/05/2018

Sede di svolgimento: Laboratorio "INFO3" dell'Istituto "V. CAPIROLA" Leno.

Per gli allievi dell'istituto Capirola e del Liceo di Ghedi i costi sono i seguenti:

- € 50,00 per l'acquisto della Skills Card
- € 15,00 per l'iscrizione a ciascun esame.
- € 40,00 per esame Health - Specialised Level

Per gli utenti esterni i costi sono i seguenti:

- € 70,00 per l'acquisto della Skills Card
- € 20,00 per l'iscrizione a ciascun esame.
- € 50,00 per esame Health - Specialised Level

È importante sapere che

- ⊕ Le iscrizioni per partecipare alle sessioni o acquistare skills cards si effettuano **SOLO ONLINE** accedendo al sito www.capirolaecd.laltervista.org, seguendo le istruzioni indicate e ponendo particolare attenzione alla compilazione dei campi.
- ⊕ L'iscrizione online sarà accettata e resa effettiva solo a seguito della consegna in segreteria alunni di **copia della ricevuta di versamento** relativa all'iscrizione alla sessione o all'acquisto della skills card. La copia può essere consegnata anche per mezzo fax o email.
- ⊕ La ricevuta di versamento deve essere consegnata in segreteria alunni **ENTRO E NON OLTRE il "Termine ultimo per l'iscrizione"**. Senza ricevuta **NON SI PROCEDERÀ** alla effettiva iscrizione.
- ⊕ I versamenti per l'acquisto della Skills Card e degli esami devono essere effettuati su bollettini distinti. E' comunque possibile un versamento cumulativo per i moduli che si intendono sostenere nella stessa sessione. I bollettini postali precompilati sono disponibili presso la segreteria alunni.

Si ricorda che il candidato che si presenta alla sessione dovrà esibire:

- ➔ un **documento di riconoscimento valido** (carta di identità, patente, libretto scolastico);

Il Docente referente
 (prof. Gandelli Pier Giorgio)

Il Dirigente Scolastico
 (prof.ssa Ermelina Ravelli)