

Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Piazza C. Battisti, 7/8 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS) Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077 liceoghedi@capirola.com



Codice Meccanografico: BSIS00900X | Sito Web: www.istitutocapirola.gov.it | Cod. Fisc. e Part. IVA: 97000580171

CIRC. N° 35		DESTINATARI			PUBBLICAZIONE	
		Docenti	Tutti	Х	Albo (registri)	Χ
			Classe/i:		Atti)
DATA: 22/09/2018		Famiglie	Tutti		Web	>
			Classe/i:			
ENO GHEDI	N° pagine:	Studenti	Tutti (1 per classe)		Sigla emittente:AA/ca	
v			Classe/i:			
^		Personale Ata				•
CONVOC	AZIONE C	ONSIGLI CLAS	SE 2^-3^-4^ e 5^ SETT	EMBRE	/OTTOBRE	201
	ATA: 22/09/2018 GHEDI x	ATA: 22/09/2018 GHEDI N° pagine:	CIRC. N° 35 Docenti Famiglie GHEDI X N° pagine: Personale Ata	CIRC. N° 35 Docenti Tutti Classe/i: Tutti Classe/i: Tutti Classe/i: Classe/i: Tutti Classe/i: Classe/i: Personale Ata Tutti Classe/i: Tutti (1 per classe) Classe/i:	Docenti Tutti X Classe/i: Tutti X Classe/i: Tutti Classe/i: Tutti	CIRC. N° 35 Docenti Tutti Classe/i: Atti X Albo (registri) ATA: 22/09/2018 Famiglie Tutti Web GHEDI Studenti Tutti (1 per classe) Sigla emittente:

I Consigli di classe delle classi in oggetto sono convocati nelle date di seguito indicate per discutere il seguente O.d.g.:

- 1. Analisi situazione di partenza della classe; in particolare analisi per alunni con bisogni educativi speciali
- 2. Indicazioni e proposte per la programmazione di classe sulla base dello specifico piano di indirizzo e sperimentazioni di flessibilità organizzativa/didattica/modulare
- 3. Analisi attività dei moduli extracurriculari di consolidamento delle competenze di base (PON Competenze di base) e segnalazione nominativi alunni
- 4. Varie ed eventuali.

La durata prevista è di un'ora. I sigg. docenti sono invitati a controllare attentamente le date e gli orari allegati. Si ricorda le necessità di una verbalizzazione puntuale e precisa di quanto emerso nel corso della riunione. Con specifica comunicazione verranno comunicati a breve i coordinatori e i segretari individuati dal dirigente scolastico.

Relativamente al primo punto dell'OdG, per eventuali necessità il coordinatore potrà accedere ai fascicoli riservati dei singoli alunni <u>nei giorni precedenti</u> e in orario di apertura della segreteria Alunni.

Grazie per l'attenzione.

Il dirigente scolastico Prof.ssa Ermelin a Ravelli

Data: 01/01/14