



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Piazza C. Battisti, 7/8 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)
Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com



ANCIS
ISO 9001

Codice Meccanografico: BSIS00900X

Sito Web: www.istitutocapirola.gov.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 97000580171

Prot. 552 C12a

Leno, 31/01/2019

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

www.istitutocapirola.gov.it

ALL'ALBO

AGLI ATTI

DETERMINA DIRIGENZIALE CORSO NEOASSUNTI - AMBITO LOM0000010 A.S. 2018/19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il D.P.R. 08 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO che questo Istituto è stato individuato scuola polo per le attività di formazione ambito LOM0000010;
- VIISTA la nota prot. 0031698 del 22/11/2018 MIUR Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia Uff. V – A.T. Como – Settore regionale ordinamenti e politiche per gli studenti
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 16/11/2018 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO che il programma annuale 2019 non è ancora stato approvato dal Consiglio d'Istituto e che il D.S., ai sensi dell'art.6 del D.l 129 16/11/2018, può provvedere alla gestione provvisoria nel limite di un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti di spesa definitivi del programma relativo al precedente esercizio e che l'impegno complessivo di spesa viene assunto nel Progetto P04 – 2 Progetti per Formazione / aggiornamento di personale;
- CONSIDERATE le indicazioni della riunione d'Ambito del 12/12/2018;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio delle attività di formazione come di seguito rappresentate:

Formazione Docenti neoassunti a.s. 2018/2019: tali attività saranno gestite dall'IIS "V. Capirola" per la formazione dei Docenti di scuola secondaria di II grado e dall'I.C. Bagnolo Mella per i Docenti della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado;

Art. 3

Il numero dei corsi verrà definito nei limiti del finanziamento assegnato e precisamente:

- Formazione docenti neoassunti 2018/2019 € 3.148,00 (tremilacentoquarantotto,00);

Per lo svolgimento degli incarichi sono corrisposti i compensi previsti dal D.l. n. 326 del 12/10/1995 e dal C.C.N.L area V del 11/04/2006, così come modificato dal CCNL de 15/07/2010 e dei regolamenti interni di ogni singola istituzione scolastica.

- compenso per ogni ora di docenza in presenza € 41,32 lordo dipendente (IRAP a carico dell'Amministrazione);
- compenso per ogni ora di docenza in presenza per docenti universitari € 51,65 lordo dipendente (IRAP a carico dell'Amministrazione);
- compenso per ogni ora di progettazione, di produzione e validazione dei materiali, di monitoraggio e di valutazione degli interventi stessi, rese nell'ambito di iniziative di formazione capitalizzabili e disseminabili, anche a distanza € 41,32 lordo dipendente (IRAP a carico dell'Amministrazione).

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita relazione comprovante l'attività svolta per ogni singolo corso. I compensi saranno rapportati a unità oraria.

Art. 4

Le prestazioni, di cui all'art.2, dovranno essere rese successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n.50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico prof.ssa Ermelina Ravelli.

Art. 6

Ulteriori raggugli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti da questo Istituto, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL POLO FORMATIVO

(Prof.ssa Ermelina Ravelli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993