



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)
Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: BSIS00900X	Siti Web: https://istitutocapirola.edu.it/ – https://www.capirola.it/	Cod. Fisc.: 97000580171 Codice univoco: UF79HB
--	---	---

CIRC. N° 149			DESTINATARI		PUBBLICAZIONE		
			Docenti	Tutti		Albo (registri)	
DATA: 02/03/2021			Classe/i classi quinte		X	Atti	
			Famiglie	Tutti		Web	X
LENO X	GHEDI X	N° pagine:	Studenti	Classe/i classi quinte	X	Sigla emittente: AA/fc	
			Personale Ata				
OGGETTO:			Prove INVALSI Classi Quinte - Aprile 2021				

Le prove INVALSI per le classi **QUINTE**, inizialmente previste per il mese di marzo, si terranno nel periodo dal **12 al 24 aprile 2021** salvo diverse disposizioni ministeriali legate all'evoluzione della situazione epidemiologica. Le prove, volte a verificare i livelli di apprendimento conseguiti dagli studenti dell'ultimo anno di studi, riguarderanno le discipline di **Italiano, Matematica e Inglese**.

Le prove INVALSI, che secondo l'Art. 13, comma 2, lettera b del D. Lgs. 62/2017 rappresentano uno dei requisiti di ammissione all'esame di Stato, per la situazione emergenziale che ha segnato quest'anno scolastico **non** saranno considerate **requisito d'accesso** all'esame di maturità.

L'andamento dell'epidemia nella nostra zona condiziona pure fortemente i tempi e le modalità di somministrazione fin qui già da noi predisposte seguendo fedelmente le ultime indicazioni fornite dall'INVALSI. Le disposizioni attuali prevedono infatti una somministrazione svolta a PC "in presenza" presso un laboratorio informatico dell'istituto con l'assistenza di un docente incaricato e strutturata, per ciascuna classe, su tre giorni distinti. In base a questi criteri è stato stilato il calendario allegato dove è specificata la data, l'orario, il laboratorio in cui si terrà la prova, il tipo di prova e il nominativo del docente somministratore. Chiaramente tutto è suscettibile di variazione in base all'andamento dell'epidemia e alle eventuali nuove disposizioni ministeriali conseguenti di cui daremo immediata comunicazione insieme alle nuove istruzioni concernenti.

Con l'attuale organizzazione, i **docenti in orario** sulle classi quinte, non coinvolti nella somministrazione, avranno cura di controllare eventuali utilizzi su altre classi, dal prospetto sostituzioni disponibile sul sito.

Seguono le ISTRUZIONI stilate sulla base delle attuali disposizioni: si prega di leggere attentamente e di seguirle scrupolosamente, salvo eventuali variazioni comunicate successivamente.

CONVOCAZIONE DOCENTI SOMMINISTRATORI

I docenti incaricati per la somministrazione delle prove INVALSI riceveranno un invito per il giorno venerdì **9 aprile 2021 dalle ore 16.00 alle ore 17.00** per una breve riunione informativa.

In tale occasione riceveranno dettagli sulle note organizzative e sui materiali necessari alla somministrazione.

LA SOMMINISTRAZIONE

Gli studenti, rispettando con massima puntualità gli orari indicati, si recheranno direttamente nel laboratorio specificato almeno 5 minuti prima dell'orario indicato.

Si raccomanda agli studenti di prendere visione delle nuove norme che regolamentano l'accesso ai laboratori indicate nella [circ. 28](#) (*Integrazione al regolamento dei laboratori*)

Gli studenti saranno accolti dal docente somministratore che provvederà a fare **l'appello e apporre la propria firma sul registro elettronico**. In seguito il docente consegnerà ad ogni studente le credenziali di accesso alla piattaforma e, dopo aver fornito le istruzioni necessarie, darà il via alla prova.

- La durata di ciascuna prova può variare da 120 minuti ad un massimo di 180 minuti a seconda della prova.
- Durante lo svolgimento delle prove **NON** è consentito uscire dall'aula.
- Per la prova di **matematica** è ammesso l'uso della calcolatrice presente sulla piattaforma o anche di quella scientifica ma NON di quella dei telefoni cellulari o che sia collegabile alla rete internet o a qualsiasi altro strumento (ad esempio, tramite bluetooth, wireless, ecc..)
- Per entrambe le prove gli allievi potranno utilizzare penna, righello, compasso, goniometro e riceveranno dei fogli per eventuali appunti che al termine della prova dovranno essere riconsegnati al docente somministratore.
- Se uno studente termina la prova prima dell'orario previsto attenderà nella sua postazione in silenzio e senza arrecare disturbo ai compagni di classe, che tutti abbiano terminato la prova e senza uscire dall'aula.

Gli alunni che sosterranno il test nelle prime ore di lezione al termine della prova rientreranno nelle rispettive aule accompagnati dal docente somministratore e riprenderanno le lezioni regolarmente.

ASSENTI/RITARDATARI

Gli studenti eventualmente assenti nelle giornate calendarizzate dovranno recuperare la prova; potranno farlo in una delle giornate previste nel calendario, aggregandosi ad un'altra classe e, solo in casi eccezionali, nelle sessioni suppletive dal 17 al 21 maggio p.v..

Gli alunni che risulteranno assenti verranno contattati dalla segreteria per definire la giornata del recupero.

Gli alunni che entreranno **in ritardo** e a prova già iniziata non potranno accedere al laboratorio e dovranno recuperare in altra data da definire.

Gli alunni che per **giustificati motivi** sono già a conoscenza di **non poter partecipare** alla prova nella data indicata sono pregati di comunicarlo compilando il modulo al seguente [link](#) per consentire l'organizzazione della somministrazione.

RISULTATI DELLE PROVE e CREDENZIALI

Il giorno della prima prova ciascun studente riceverà le credenziali, da conservare con cura, per poter visualizzare i **risultati delle prove** e stampare il **certificato** con l'indicazione dei livelli conseguiti in ciascuna disciplina. Tale operazione sarà possibile solo per un determinato periodo di tempo, dopodiché i dati saranno disponibili solo presso la segreteria scolastica. Si invitano quindi gli studenti a stampare il proprio certificato e a conservarlo, non appena riceveranno comunicazione dalla scuola della disponibilità del documento.

Si ringrazia per la collaborazione

Losio Romina
Maffezzoni Francesca
Masper Chiara

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gianmarco Martelloni