

Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n.224 del **9 gennaio 2024**

Sede: Leno Ghedi
 Docenti Famiglie Studenti Personale ATA
Classe/i: 1 - 2 - 3 - 4

Oggetto: **Formazione Sicurezza Studenti 2024**

Si comunica che a partire dal mese di gennaio, si svolgerà la Formazione in materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro in ambito scolastico in funzione delle attività di PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento) sulla base dell'Accordo Tecnico Provinciale.

La Formazione viene erogata secondo il [Piano di Formazione 2023/24](#) che garantisce:

- la **Formazione Generale** rivolta alle classi prime di 4 ore
- la **Formazione specifica** rivolta alle classe seconde, terze e quarte per almeno 12 ore

I docenti incaricati della formazione avranno cura di:

- verificare che tutti gli studenti abbiano le credenziali di accesso alla piattaforma Zanardelli tramite la quale si svolgono i Test; per le classi prime è necessaria la fase preventiva di registrazione (secondo le modalità indicate in istruzioni - si veda sotto) mentre per gli studenti delle altre classi si mantiene l'accesso già in uso. si raccomanda di registrarsi con mail personale e non con la mail istituzionale.
- svolgere la formazione utilizzando i materiali forniti dall'Accordo tecnico provinciale (slide);
- somministrare il test unico (per la Formazione Generale e per singoli moduli per la Formazione specifica) secondo le istruzioni fornite;
- registrare sul [registro Sicurezza](#) l'avvenuto superamento del Test; (verificare sulla piattaforma Zanardelli che accanto al modulo vi sia la spunta verde di superamento del test).

Ai docenti vengono fornite le [Istruzioni erogazione Formazione Sicurezza](#) (accesso riservato ai docenti): si raccomanda una lettura attenta e un uso riservato di codici e accessi alla piattaforma Zanardelli.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Per gli alunni provenienti da altri istituti, si chiede al Coordinatore (per le classi prime e seconde) e al ref PCTO per le classi del triennio di verificare la documentazione presente in segreteria.

Si ricorda che la Formazione Generale rientra nelle attività di Educazione civica (selezionare quindi la disciplina EdC su Argo per le attività dedicate) mentre le ore di formazione Specifica sono certificate come PCTO e pertanto l'attività "Formazione sicurezza" si registra in Argomenti associati alla propria disciplina.

Gli studenti, al termine della formazione, avranno a disposizione il Libretto formativo che, sempre più spesso, viene richiesto sia per l'ingresso all'Università che nel mondo del lavoro come attestazione della Formazione ai sensi del dlgs 81/08.

Si consiglia di visionare in classe il video [Non si muore di Lavoro](#) (messo a disposizione da ANMIL - Associazione nazionale Mutilati e Invalidi del Lavoro) soprattutto prima di iniziare le attività di Tirocinio perchè riteniamo che la cultura della Sicurezza sia un passo importante nella formazione dei nostri studenti.

I Referenti sono a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e supporto.

Si ringrazia per la collaborazione

I Referenti

Cristina Tomasini FS PCTO

Cristina Bergamaschi FS PCTO

Alessandro Tirabassi - Formazione Sicurezza

Gandelli Piergiorgio Ref Registro Sicurezza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com