

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n. **418** del **20 marzo 2024**

Sede:  Leno  Ghedi  
 Docenti  Famiglie  Studenti  Personale ATA

Classe/i:

**Oggetto: Viaggio d'istruzione in Sicilia orientale classi 2 A e B LSC dal 8 al 11 aprile 2024  
Sede di Leno**

I Consigli delle classi 2 A e 2 B LSC hanno deliberato un viaggio d'istruzione in Sicilia Orientale di cui si forniscono le seguenti indicazioni:

**Date:** 8-11 aprile 2024  
**Meta del viaggio:** Sicilia Orientale  
**Numero alunni partecipanti:** 39  
**Partenza da:** Leno, Piazza Cesare Battisti

**Programma del viaggio d'istruzione:**

**1° Giorno: 08/04/2024**

Ritrovo dei partecipanti presso la sede di Leno alle ore 8.45.

Partenza alle ore 9,00 per l'aeroporto di Milano Linate in pullman privato.

Volo di Linea Ita-Airways con un bagaglio da 23 kg in stiva più una borsetta/zainetto in cabina; partenza ore 12.55, arrivo previsto ore 14.40 a Catania.

Incontro con l'autista e trasferimento con bus privato sull'Etna, incontro con la guida ed escursione.

Al termine partenza per Siracusa e sistemazione in hotel; cena e pernottamento presso l'hotel "Aretusa Palace", Corso Gelone, 45, Siracusa.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

## **2° Giorno: 09/04/2024**

Prima colazione in hotel.

Incontro con la guida e visita del Parco Archeologico della Neapolis.

Pranzo libero.

Nel pomeriggio visita di Ortigia con la guida.

Al termine rientro in hotel, cena e pernottamento.

## **3° Giorno: 10/04/2024**

Prima colazione in hotel.

Visita alla riserva naturale di Vendicari.

Pranzo libero.

Nel pomeriggio trasferimento a Noto e visita con guida alla città.

Rientro in hotel, cena e pernottamento.

## **4° Giorno: 11/04/2024**

Prima colazione in hotel, check out e carico bagagli sul bus.

Partenza per le gole dell'Alcantara e visita guidata, pranzo libero.

Nel pomeriggio visita libera a Giardini Naxos e Taormina, con breve sosta ad Aci Trezza e Acireale.

Arrivo all'aeroporto di Catania in tempo utile per il volo delle 20.35 in direzione Linate, con atterraggio previsto alle 22.35.

Trasferimento in pullman verso Leno.

Rientro previsto per le ore 24.00.

Ricordarsi di portare con sé un documento d'identità valido (carta d'identità o passaporto), in originale e in fotocopia da riporre nel bagaglio, la tessera sanitaria sempre in originale e in fotocopia da riporre sempre nel bagaglio ed eventuali farmaci utilizzati abitualmente.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

**Costo del viaggio a persona:** La quota per il viaggio è pari a euro 459,00, pagati tramite la piattaforma [PagoPA](#).

**Sistemazione in hotel:** “Aretusa Palace”, Corso Gelone, 45, 96100 Siracusa.

**Trasferimenti:** i trasferimenti a terra sono tutti su pullman privati.

**La quota comprende:**

- trattamento mezza pensione: pernottamento, prima colazione e cena in hotel;
- sistemazione: studenti in camere multiple e singole per docenti tutte con bagno privato;
- menù diversificati per celiaci e vegetariani;
- tutte le visite e gli ingressi indicati;
- assicurazione.

**La quota non comprende:**

- tutti i pranzi;
- tassa di soggiorno da pagare in loco (€ 2.00 per persona a notte) e deposito cauzionale di € 10,00 a studente da lasciare all'arrivo in hotel e che verrà restituito l'ultimo giorno se non ci saranno danni alle rispettive camere e se non ci saranno schiamazzi durante il soggiorno.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

### Informazioni aggiuntive:

---

Costi non rimborsabili alla famiglia in caso di ritiro successivo all'adesione per qualsiasi motivazione:

- 1) uscita di un giorno: pullman, treno, guide - i biglietti del museo sono rimborsabili solo se l'ente fattura con decurtazione del biglietto;
- 2) uscite di più giorni (viaggi d'istruzione):
  - *in caso di ritiro*, la caparra è rimborsabile solo prima della conferma definitiva all'agenzia; dopo la conferma non è possibile rimborsare la caparra ed è necessario pagare anche il saldo/la penale;
  - *in caso di sostituzione del partecipante* prima della conferma la caparra è rimborsabile; dopo la conferma la caparra è rimborsabile ma viene detratta l'eventuale penale;
  - *in caso di assenza alla partenza*:
    - a) le strutture definiscono in maniera soggettiva la possibilità di eventuali rimborsi mentre i costi per pullman, aerei, treni, musei e guide non sono rimborsabili;
    - b) se si è versato il premio assicurativo la compagnia in particolari casi di assenza per malattia/infortunio può riconoscere un rimborso parziale

### I Docenti accompagnatori:

prof.ssa Marilisa Bettinzoli

prof.ssa Cosetta Castiglioni

prof.ssa Simona Emilguerri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)