

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n. **441** del **28 marzo 2024**

Sede:  Leno  Ghedi  
 Docenti  Famiglie  Studenti  Personale ATA

Classe/i:

**Oggetto: Viaggio d'istruzione a Barcellona classe 4<sup>B</sup> AFM dal 16/04/2024 al 18/04/2024 - Sede di Leno**

Il consiglio della classe 4<sup>B</sup> AFM ha deliberato il viaggio d'istruzione a Barcellona di cui si forniscono le seguenti indicazioni:

**Data:** dal 16/04/2024 al 18/04/2024

**Meta del viaggio:** Barcellona

**Numero alunni partecipanti:** 22+2 docenti accompagnatori

**Partenza** da Via Marconi 7, Leno

**Programma** indicativo del viaggio d'istruzione:

**1° Giorno: 16/04/2024**

Ritrovo dei partecipanti davanti la sede di Leno in via Marconi 7 (l'orario del ritrovo e della partenza dell'autobus verrà comunicato nei giorni precedenti la partenza).

Trasferimento in pullman, destinazione Aeroporto Milano Malpensa

Ore 07:00 Partenza del volo Easy Jet con destinazione Barcellona.

Ore 08:40 Arrivo all'aeroporto di Barcellona.

Sistemazione in albergo per deposito bagagli.

Pranzo libero

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Pomeriggio: ore 13.00 visita guidata del Parc Güell. Visita a Piazza di Spagna. Visita del Montjuïc: Parco, Fontana Magica e Castello.

Rientro in hotel. Cena e pernottamento.

## **2° Giorno: 17/04/2024** (intera giornata con guida)

Prima colazione in hotel.

Mattino: visita al parco della Cittadella. Cattedrale di Barcellona, Barrio Gotico e Piazza Reale.

Pranzo libero

Pomeriggio: Mercato della Boquería, La Rambla, Piazza Catalunya e ore 18.00 ingresso e visita guidata alla Sagrada Família.

Rientro in hotel. Cena e pernottamento.

## **3° Giorno: 18/04/2024**

Prima colazione in hotel.

Mattino: Visita alla Casa Milà (La Pedrera), Casa Batlló. Visita (facoltativa) del Museo Camp Nou.

Pranzo libero

Pomeriggio: Porto Olimpico e Barceloneta.

Rientro in albergo e recupero bagagli, disbrigo delle pratiche e trasferimento all'aeroporto.

Ore 22.30 Partenza del volo Easy Jet.

Ore 00.15 Arrivo all'aeroporto Milano Malpensa

Ore 02.00 circa, arrivo previsto a Leno.

Potranno intervenire eventuali variazioni negli orari delle visite a seconda delle esigenze organizzative della guida o secondo le disponibilità dei musei.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Ricordarsi di portare con sé un documento d'identità valido per l'espatrio (carta d'identità o passaporto), in originale e in fotocopia da riporre in valigia/bagaglio e la tessera sanitaria sempre in originale e in fotocopia da riporre in valigia/bagaglio.

**BAGAGLI INCLUSI A PERSONA:**

1 BORSETTA PICCOLA (45x36x20cm) da riporre sotto al sedile + BAGAGLIO IN STIVA 15 Kg

**Costo del viaggio/uscita a persona:**

La quota per il viaggio è pari a 425,00 euro pagati tramite la piattaforma [PagoPA](#).

Sistemazione in hotel: **RESIDENCIA ERASMUS GRACIA** Carrer del Torrent de l'Olla, 212 Gràcia, Barcellona, Spagna tel. +34 932120348.

Non ha classificazione, ma per la qualità dei servizi, è equivalente ad un hotel 3\*. La Residenza è perfettamente collegata al cuore della città (fermata metro Lesseps, linea verde diretta per Plaza Catalunya). È situata a circa 500 metri dal Park Güell.

**Sistemazione in quadruple, quintuple, sestuple.**

Hotel MEZZA PENSIONE, colazione e cena, acqua o una bibita p.p. inclusa ai pasti.

Cena in self-service buffet raggiungibile in qualche fermata di metro oppure in ca. 15 minuti a piedi: formula "all you can eat"

**Trasferimenti:**

Transfer A/R con Bus privato Scuola - Aeroporto Milano Malpensa.

**La quota comprende:**

Sistemazione in Hotel

- Guida intera giornata Barcellona
- Ingresso al Parc Güell
- Ingresso Sagrada Familia

**La quota non comprende:**

La quota versata per il viaggio esclude:

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

1. Il pranzo per tutti i giorni del viaggio (il costo dipende dalle esigenze alimentari di ogni allievo) e la cena dell'ultimo giorno.
2. Le bevande ad eccezione dell'acqua/bibita durante la cena.
3. Tassa di soggiorno da pagare in loco e deposito cauzionale da lasciare all'arrivo in hotel e che verrà restituito l'ultimo giorno se non ci saranno danni alle rispettive camere e se non ci saranno schiamazzi durante il soggiorno.

### **Informazioni aggiuntive:**

Costi non rimborsabili alla famiglia in caso di ritiro successivo all'adesione per qualsiasi motivazione:

Uscite di più giorni (viaggi d'istruzione):

- in caso di ritiro, la caparra è rimborsabile solo prima della conferma definitiva all'agenzia; dopo la conferma non è possibile rimborsare la caparra ed è necessario pagare anche il saldo/la penale;
- in caso di sostituzione del partecipante prima della conferma la caparra è rimborsabile; dopo la conferma la caparra è rimborsabile ma viene detratta l'eventuale penale;
- in caso di assenza alla partenza:
  - a) le strutture definiscono in maniera soggettiva la possibilità di eventuali rimborsi mentre i costi per pullman, aerei, treni, musei e guide non sono rimborsabili;
  - b) se si è versato il premio assicurativo la compagnia in particolari casi di assenza per malattia/infortunio può riconoscere un rimborso parziale.

### **I docenti accompagnatori**

Prof.ssa Francesca Zanini

Prof.ssa Simona Mattei

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)